

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA (PZO)

ZAJĘCIA KOMPUTEROWE

Przedmiotowy system oceniania został skonstruowany w oparciu o następujące dokumenty:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz.U. z 2004 r, Nr 256, poz.2572 ze zm)
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych Dz.U. 2015 poz. 843
3. STATUT SZKOŁY

Ocenianie ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- 3) udzielanie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia, organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

Narzędzia pomiaru

Podstawową formą kontroli osiągnięć edukacyjnych na zajęciach komputerowych jest praca z komputerem na lekcji, podczas wykonywania

zadanych przez nauczyciela ćwiczeń i zadań na ocenę. Uczniowie oceniani są także za krótkie wypowiedzi ustne (aktywność ucznia na lekcji) oraz krótkie wypowiedzi pisemne (kartkówki). Ocenie podlegają także zadania domowe, które mogą mieć postać pisemną lub praktyczną z wykorzystaniem komputera jako narzędzia pracy.

Brak zadania domowego oznaczany jest w dzienniku elektronicznym za pomocą wpisu „bz”, uczeń ma obowiązek uzupełnić brakujące zadanie domowe i dostarczyć je nauczycielowi do oceny, jeżeli tego nie zrobi może na kolejnej lekcji zostać poproszony o wykonanie zadania domowego na lekcji, w obecności nauczyciela i na tej podstawie oceniony.

Tryb oceniania:

1. Sprawdziany - są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres umiejętności i wiedzy.
2. Krótkie kartkówki, testy nie muszą być zapowiadane, obejmują 3 ostatnie jednostki lekcyjne.
3. Zadania domowe zadawane w miarę potrzeb.
4. Ćwiczenia praktyczne, wykonywane podczas zajęć (nauczyciel bierze pod uwagę wartość merytoryczną, stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia, dokładność wykonania polecenia oraz staranność i estetykę),
5. Aktywność (aktywność ucznia na lekcji, wykonywanie dodatkowych zadań i prezentacji, udział w przedmiotowych konkursach),
6. Odpowiedzi ustne obejmują zakres materiału z 3 ostatnich jednostek lekcyjnych. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę: zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem, prawidłowe posługiwanie się pojęciami, zawartość merytoryczną wypowiedzi oraz sposób formułowania wypowiedzi.

Na zajęciach komputerowych kładzie się głównie nacisk na ćwiczenia wykonywane w trakcie zajęć. Nauczyciel nie musi wykorzystywać wszystkich ww narzędzi do pomiaru osiągnięć uczniów.

Każdą ocenę, można poprawić, gdy uczeń poprawi ocenę ze sprawdzianu, pracy klasowej obok pierwszej oceny stawia się drugą. Ocena niższa uzyskana z poprawy nie jest wpisywana do dziennika. Uczeń może poprawić ocenę, tylko raz w terminie ustalonym przez nauczyciela, wykonując ponownie ocenione zadania (lub zadania podobnego typu) w trakcie dodatkowych zajęć poza lekcją. Poprawa pracy nie może odbywać się kosztem prowadzonych zajęć. Oceny z aktywności na lekcji można poprawić zdobywając ocenę za aktywność na kolejnych lekcjach lub zgłaszając się do dodatkowych zadań podanych przez nauczyciela.

Raz w semestrze uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez uzasadnienia. Wykorzystanie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z pisania zapowiedzianych sprawdzianów, kartkówek, prac pisemnych i pracy na lekcji. Niewykorzystane nieprzygotowania nie przechodzą na drugie półrocze.

Uczniowie notorycznie łamiący obowiązujący w pracowni regulamin mogą być czasowo odsunięci od pracy na komputerze lub w skrajnych przypadkach ocenieni oceną niedostateczną.

Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnić braki: przeczytać temat z podręcznika i wykonać podstawowe ćwiczenia. Może też skorzystać z odbywających się konsultacji by uzupełnić, z pomocą nauczyciela braki w wiedzy i umiejętnościach.

Oceny semestralne i roczne:

1. Ocena semestralna i roczna wystawiana jest przynajmniej z trzech ocen cząstkowych.
2. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
3. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej większą wartość mają oceny ze sprawdzianów i zadań praktycznych. Podczas wystawiania oceny brane będą pod uwagę także indywidualne postępy ucznia w nauce oraz jego stosunek do przedmiotu wyrażający się m.in. zaangażowaniem w pracę na lekcji i wkładem pracy własnej.

4. Przy wystawianiu oceny semestralnej (rocznej) brane są pod uwagę wszystkie zdobyte przez ucznia oceny.
5. Ocenę roczną wystawiamy biorąc pod uwagę całoroczną pracę ucznia ze szczególnym uwzględnieniem jego postępów.
6. Na około 2 tygodnie przed terminem klasyfikacji rocznej nauczyciel podczas lekcji przedstawia uczniom przewidywane oceny oraz wpisuje je do dziennika elektronicznego
7. Wszystkie sprawy sporne, nie ujęte w PZO będą rozstrzygane zgodnie z WSO oraz rozporządzeniem MEN.

Informacja zwrotna:

- Nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach oceniania, pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju (wskazuje sukcesy lub braki oraz sposoby rozwoju lub pokonania trudności), motywuje do dalszej pracy.
- Uczeń otrzymuje informację o swoich osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
- Nauczyciel informuje rodziców o wymaganiach i kryteriach oceniania, o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce, dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce, o uzdolnieniach ucznia, daje wskazówki do pracy z uczniem.
- Uzasadnienie ocen częściowych przekazywane jest rodzicom ustnie w czasie wywiadówek lub za pomocą dziennika elektronicznego.
- Nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach ucznia, nauczyciel lub wychowawca informuje dyrekcję o sytuacjach wymagających jego zdaniem interwencji.

Kryteria ocen

Ocena celująca - otrzymuje ją uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie oraz:

- potrafi korzystać z różnych źródeł informacji (Internet, multimedia itp.).

- potrafi rozwiązywać zadania z o dużym stopniu trudności.
- rozumie i stosuje w praktyce normy prawne dotyczące ochrony praw autorskich.
- dostrzega korzyści i zagrożenia związane z rozwojem zastosowań komputerów.
- biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami, rozwiązując problemy teoretyczne i praktyczne.
- pomaga innym uczniom w rozwiązaniu trudniejszych problemów.

Ocena bardzo dobra - otrzymuje ją uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie oraz:

- potrafi stosować poprawną terminologię informatyczną.
- umie wybierać, łączyć i celowo stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych problemów praktycznych i szkolnych.
- rozumie i stosuje w praktyce normy prawne dotyczące ochrony praw autorskich.
- dostrzega korzyści i zagrożenia związane z rozwojem zastosowań komputerów.
- wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością.

Ocena dobra - otrzymuje ją uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie oraz:

- potrafi samodzielnie rozwiązywać umiarkowanie złożone problemy.
- potrafi stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych i szkolnych problemów.
- samodzielnie, świadomie i bezpiecznie posługuje się systemem komputerowym i jego oprogramowaniem.
- swobodnie posługuje się poznanymi pojęciami.
- wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością.

Ocena dostateczna - otrzymuje ją uczeń, który opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie oraz:

- potrafi operować podstawowymi pojęciami i terminologią informatyczną.
- potrafi rozwiązywać podstawowe problemy w zakresie podstawy programowej.
- precyzyjnie formułuje swoje myśli.
- pracując na komputerze, stosuje wiedzę zdobytą w innych dziedzinach.
- sprawnie i bezpiecznie posługuje się urządzeniami, systemem komputerowym oraz oprogramowaniem.
- korzysta z różnych multimedialnych i rozproszonych źródeł informacji dostępnych za pomocą komputera.

Ocena dopuszczająca - otrzymuje ją uczeń, który ma wyraźne braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie, ale te braki nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki. Ponadto:

- potrafi korzystać z systemu operacyjnego przy pomocy nauczyciela.
- potrafi samodzielnie i bezpiecznie posługiwać się komputerem, jego urządzeniami i oprogramowaniem.
- prawidłowo formułuje wypowiedzi opisujące zadania wykonywane za pomocą komputera.
- w bardzo prostych sytuacjach stosuje różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych i szkolnych problemów.

Ocena niedostateczna - otrzymuje ją uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową i realizowanym programem nauczania w danej klasie, co uniemożliwia mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej. Ponadto:

- nie potrafi samodzielnie i bezpiecznie posługiwać się sprzętem komputerowym.

- nie zna podstawowych elementów komputera i ich funkcji.
- nie umie wykorzystać podstawowych usług systemu operacyjnego.
- mimo pomocy nauczyciela nie potrafi rozwiązać prostych zadań, opartych na schematach.
- nie opanował podstawowych pojęć i terminologii komputerowej.
- nie wykazuje żadnych postępów w przyswojeniu wiedzy w wyznaczonym terminie.
- stopień opanowania czynności wykonywanych na komputerze uniemożliwia kształcenie na wyższym poziomie.